

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 9 «ЯГОДКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
(МАДОУ д/с № 9 «Ягодка»)

ПРИКАЗ

От «09» января 2025 г.

№ 19

**«О мерах по пресечению незаконных сборов
денежных средств в МАДОУ д/с № 9 «Ягодка»**

С целью недопущения коррупционных нарушений согласно ФЗ от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и на основании письма Управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа № 24-14-711/20 «О недопущении денежных средств», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по недопущению незаконных сборов в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении д/с № 9 «Ягодка» муниципального образования город-курорт Анапа с родителей (законных представителей) воспитанников согласно Приложению, к настоящему Приказу;

2. Ответственному за противодействие коррупции в ДОУ до 03.02.2025 года:

- провести анкетирование родителей по вопросам привлечения родительских средств;

- запретить всем сотрудникам МАДОУ инициировать сбор денежных средств на приобретение методических пособий, приобретение технических средств, канцелярских товаров, подарков и иных нужд МАДОУ, а также принимать в них участие;

- при организации праздничных мероприятий педагогическим работникам не инициировать и не поддерживать родителей в закупке излишних атрибутов праздника (гирлянд, шаров, баннеров, плакатов), подарков детскому саду, педагогам, не практиковать приглашение платных ведущих, творческих коллективов;

- донести информацию, что за нарушение запрета о незаконном сборе денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ, работники несут персональную ответственность.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Г.А. Киевская

План работы
по недопущению незаконных сборов
в МАДОУ д/с № 9 «Ягодка» на 2025 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Срок исполнения
1	Издание приказа о проведении разъяснительной работы по профилактике коррупционных правонарушений в ДОУ	Заведующий	Август
2	Разработка плана работы по недопущению незаконных сборов	Заведующий старший воспитатель	Сентябрь
3	Разработка анкеты для родителей по вопросу удовлетворенности воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ д/с № 9 "Ягодка"	Старший воспитатель	Октябрь 1-я неделя
4	Размещение на сайте ДОУ плана работы по недопущению незаконных сборов и формы анкеты	Старший воспитатель	Сентябрь 1-я неделя
5	Размещение на информационных стендах ДОУ данных Горячей линии по вопросам незаконных сборов денежных средств	Старший воспитатель	Октябрь 1-2 недели
6	Обеспечение каждой группы информационными памятками для родителей	Старший воспитатель	Постоянно
7	Проведение беседы с педагогическими работниками по недопущению незаконных сборов	Заведующий, старший воспитатель	Постоянно
8	Организация индивидуального консультирования работников по вопросу применения (соблюдения) антикоррупционной политики МАДОУ д/с № 9 "Ягодка"	Заведующий, старший воспитатель	Сентябрь, декабрь, март, май
9	Информирование работников о ответственности за нарушение антикоррупционных требований на заседаниях трудового коллектива	Заведующий, старший воспитатель	По плану
10	Мониторинг работы Почты доверия	Заведующий, старший воспитатель	Еженедельно

11	Ознакомление работников с мерами реагирования при наличии фактов незаконных сборов	Заведующий, старший воспитатель	Ежеквартально
12	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Заведующий, старший воспитатель	Ежеквартально
13	Ознакомление с обязанностями работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов	Заведующий	Ежеквартально